

ЧРЕДИГЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ОГРН 1195835016079
ПРЕДСТАВЛЕН ПРИ ВНЕСЕНИИ В ЕГРЮЛ
ЗАПИСИ ОТ «16» ОКТЯБРЯ 2019
ЗА ГРН 1195835016079
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ Р-НУ г. Пензы
СЕЛИВАНОВА Т.В.



Утверждено решением общего
собрания членов кооператива
протокол №1/2019 от 03 октября 2019г.

а925еа69



a925 eа69 f5a1 4181 8920 26f4 5156 2c62

УСТАВ

кредитного потребительского кооператива «ФИНПРОФ»

г. Пенза
2019г.

Глава 1. Общее положение

Статья 1. Основные понятия.

- 1.1. Кредитный потребительский кооператив (далее - КПК) — добровольное объединение физических и (или) юридический лиц на основе членства и по территориальному, профессиональному и (или) иному принципу в целях удовлетворения финансовых потребностей членов КПК (пайщиков);
- 1.2. Кредитный кооператив второго уровня - КПК, членами которого являются исключительно КПК;
- 1.3. Член КПК (далее - пайщик) — физическое или юридическое лицо, принятое в КПК в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 190-ФЗ « О Кредитной кооперации» (далее — федеральный закон) и уставом;
- 1.4. Взносы пайщика — предусмотренные федеральным законом и уставом КПК денежные средства, вносимые пайщиком в КПК для осуществления деятельности и покрытия расходов КПК, а также для иных целей в порядке, который определен уставом КПК;
- 1.5. Членский взнос — денежные средства, вносимые пайщиком на формирование фондов в порядке, который определен КПК;
- 1.6. Вступительный взнос — денежные средства, вносимые при вступлении в КПК на покрытие расходов, связанных со вступлением в КПК, в размере и порядке, которые определены уставом;
- 1.7. Дополнительный взнос — членский взнос, вносимый в КПК в соответствии с пунктом 4 статьи 116 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 1.8. Паевой взнос — денежные средства, переданные пайщиком в собственность Кооператива для осуществления Кооперативом деятельности, предусмотренной Федеральным законами настоящим Уставом, и для формирования паенакопления (пая) пайщикам.
- 1.9. Обязательный паевой взнос — паевой взнос, предусмотренный уставом и вносимый пайщиком в КПК в обязательном порядке;
- 1.10. Добровольный паевой взнос — паевой взнос, добровольно вносимый пайщиком в КПК помимо обязательного паевого для пополнения паенакопления (пая) пайщика;
- 1.11. Начисления на паевой взносы — денежные средства, начисляемые за счет части доходов КПК по итогам его деятельности за финансовый год, распределяемые пропорционально сумме паевых взносов каждого пайщика и выплачиваемые пайщикам или присоединяемые к паенакоплению (пая) пайщика в порядке, определенном Уставом и внутренними нормативными документами КПК;
- 1.12. Паенакопление (пай) пайщика — сумма паевых взносов пайщика и начислений на паевые взносы, присоединенных к внесенным паевым взносом в порядке, определенном уставом и внутренними нормативными документами КПК;
- 1.13. Паевой фонд — фонд, формируемый из паенакоплений (паев) пайщиков, используемый КПК для осуществления деятельности, предусмотренной Федеральным законом и уставом;
- 1.14. Резервный фонд — фонд, формируемый из части доходов КПК, в том числе из взносов пайщиков в резервный фонд кооператива, используемый для покрытия убытков и непредвиденных расходов КПК;
- 1.15. Фонд финансовой взаимопомощи — фонд, формируемый из части имущества КПК, в том числе из привлеченных средств пайщиков, иных денежных средств и используемый для предоставления займов пайщикам;
- 1.17. Внутренние нормативные документы КПК — положения и иные документы, содержащие правила, регламентирующие деятельность КПК, принятые общим собранием пайщиков или иными органами КПК в порядке, предусмотренном Федеральным законом;
- 1.18. Аффилированные лица — физические и (или) юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность физических и (или) юридических лиц и признаваемые таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;
- 1.19. Привлеченные средства — денежные средства, полученные КПК от пайщиков на основании договоров займа (сбережений), иных договоров, предусмотренных Федеральным законом, а также денежные средства, полученные КПК от юридических лиц не являющихся пайщиками, на основании договора займа и (или) договора кредита;
- 1.20. Отчетный период — первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

Статья 2. Наименование и местонахождение КПК.

2.1. КПК имеет официальное наименование:

Полное наименование на русском языке — Кредитный потребительский кооператив «ФИНПРОФ».

Сокращенное наименование на русском языке КПК «ФИНПРОФ»

2.2. Местонахождение Кооператива: г. Пенза .

Статья 3. Юридический статус и принципы деятельности.

3.1. Кооператив осуществляет свою деятельность на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2009 «О кредитной кооперации» № 190-ФЗ (далее Федеральный закон), Базовых стандартов Банка России, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных актов Центрального банка Российской Федерации (далее — Банк России), регулирующие отношения с участием кредитных кооперативов, настоящего устава и внутренних нормативных документов Кооператива.

3.2. Кооператив является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

3.3. Кооператив является некоммерческой организацией, созданной без цели получения прибыли от осуществления своей деятельности. Кооператив создаётся без ограничения срока деятельности. Число членов кооператива не может быть менее семи.

3.4. Кооператив имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

3.5. Кооператив самостоятелен в организации своей структуры и в осуществлении уставной деятельности.

3.6. Кооператив осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- финансовой взаимопомощи пайщиков;
- организация участия в деятельности Кооператива лиц, не являющихся его членами;
- добровольное вступление в Кооператив и свободы выхода из него независимо от согласия других пайщиков;
- самоуправление Кооператива, обеспечиваемого участием его пайщиков в управлении Кооперативом;
- равенства прав пайщиков при принятии решений органами Кооператива независимо от размера внесенных пайщиком взносов (один пайщик — один голос);
- равенства доступа пайщиков к участию в процессе финансовой взаимопомощи и иными услугам Кооператива;
- равенства доступа пайщиков к информации о деятельности Кооператива;
- солидарного несения пайщиками субсидиарной ответственности по его обязательствам в пределах не внесенной части дополнительного взноса каждого из пайщиков;

3.7. Делопроизводство в Кооперативе осуществляется на русском языке.

ГЛАВА 2. КООПЕРАТИВ

Статья 4. Предмет и цели деятельности Кооператива.

4.1. Предметом деятельности Кооператива является организация финансовой взаимопомощи пайщиков Кооператива посредством:

- а) объединения паенакоплений (паев) и привлечения денежных средств пайщиков и иных денежных средств в порядке, определенном Федеральным законом, иными федеральными законами и настоящим Уставом;
- б) размещения указанных в пункте «а» настоящей части денежных средств путем предоставления займов пайщикам для удовлетворения их финансовых потребностей.

4.2. Кооператив помимо организации финансовой взаимопомощи пайщиков вправе заниматься иными видами деятельности с учетом ограничений, установленных статьей 6 Федерального закона, при условии, если такая служит достижению целей, ради которых создан Кооператив и соответствует этим целям.

4.3. Оказывать членам Кооператива и иным лицам консалтинговых, экспертных, консультационных, юридических, информационных;

4.4. Организовывать в интересах членов Кооператива услуги по заключению договоров имущественного и личного страхования;

4.5. Осуществлять прием платежей от членов Кооператива и иных лиц на оплату коммунальных услуг и иных платежей;

4.6. Предоставлять имущество в аренду;

4.7. Осуществлять доставку трудовой (части трудовой пенсии по старости) своим членам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.8. Осуществлять профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов своим членам в порядке, установленном Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)».

4.9. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Кооператив получает лицензии на осуществление видов деятельности.

4.10. Целями деятельности Кооператива являются:

- защита финансовых интересов пайщиков Кооператива;
- создание, дополняющей государственную, систему социальной поддержки населения и субъектов малого предпринимательства;
- расширение спектра финансовых услуг, повышение их доступности для широких слоев населения;
- развитие системы самоконтроля за использованием финансовых средств;

- содействие развитию финансовой ответственности пайщиков Кооператива;
- пропаганда и распространение принципов и целей кредитной кооперации;
- обучение пайщиков Кооператива принципам и навыкам кооперативного управления;
- обеспечение равных возможностей и доступности финансового обслуживания различным слоям населения;
- развитие традиций взаимопомощи и самоорганизации в сфере, непосредственно затрагивающей финансовые интересы семьи;
- все виды деятельности которые не запрещены законом.

Статья 5. Кооператив вправе:

- 5.1. Заключать сделки , приобретать имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.
- 5.2. Устанавливать в пределах своей компетенции нормы , обязательные для соблюдения пайщиками Кооператива;
- 5.3. устанавливать порядок привлечения денежных средств пайщиков Кооператива и предоставления займов, в том числе требовать обеспечения предоставляемого займа залогом имущества и другими видами обеспечения;
- 5.4. По отношению к пайщикам Кооператива, не выполняющим своих обязательств перед Кооперативом, применять меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством и договорами, заключенными с пайщиками Кооператива, вплоть до исключения из пайщиков;
- 5.5. Требовать от пайщика Кооператива предоставления необходимой документации, а также производить проверку финансового состояния пайщиков Кооператива на предмет соответствия данных, предоставленных ими, реальному положению дел;
- 5.6. Оказывать материальную помощь и осуществлять благотворительную деятельность;
- 5.7. В соответствии с действующим законодательством устанавливать формы, системы и порядок оплаты труда сотрудников Кооператива, определять размеры заработной платы сотрудников в пределах установленных нормативов;
- 5.8. Получать в установленном порядке кредиты в банках или займы в организациях;
- 5.9. Участвовать в создании или вступить в кредитный кооператив второго уровня в целях удовлетворения своих финансовых потребностей и обеспечения финансовой устойчивости;
- 5.10. Вступать в союзы (ассоциации) кредитных кооперативов в целях координации деятельности с другими кредитными кооперативами, представления и защиты своих интересов, получения информационных, правовых и других услуг, организации обучения и повышения квалификации своих работников;
- 5.11. Привлекать средства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, кредитных организаций и иных юридических лиц в случае, если учредительными документами указанных юридических лиц предусмотрено финансирование КПК.
- 5.12. Страховать свои имущественные интересы в страховых организациях и (или) обществах взаимного страхования с целью снижения рисков, обеспечения финансовой устойчивости Кооператива и защиты интересов своих пайщиков.
- 5.13. Открывать филиалы, представительства, а также структурные подразделения (кооперативные отделения, удаленные офисы и т.д.) на территории РФ. Филиалы представительства и структурные подразделения не обладают правами юридического лица и их деятельность регулируется Положениями, утверждаемыми правлением Кооператива.
- 5.14. Участвовать в деятельности организации, как на территории РФ, так и на территории других государств, а также участвовать в деятельности организаций, созданных КПК в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;
- 5.15. Осуществлять иные права юридического лица, необходимые для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Кооператив обязан:

- 6.1. Обеспечивать права пайщиков Кооператива и защищать их финансовые интересы при соблюдении равных условий доступа к услугам Кооператива для всех его пайщиков;
- 6.2. Формировать предусмотренные Федеральным законом и настоящим Уставом фонда;
- 6.3. Придерживаться философии движения кредитных кооперативов и строго соблюдать принципы кооперативной демократии, развивать формы реального участия пайщиков в управлении Кооперативом;
- 6.4. Обеспечивать меры, гарантирующие финансовую безопасность привлеченных от пайщиков Кооператива денежных средств;

- 6.5. Доводить до сведения своих пайщиков информацию о своей деятельности, в том числе информацию об итогах финансово-хозяйственной деятельности за год, а также любую другую информацию, предоставление которой не ущемляет интересы других пайщиков Кооператива;
- 6.6. Соблюдать тайну в отношении операций, осуществляемых пайщиками в Кооперативе, и средств, переданных ими в Кооператив, в соответствии с действующим законодательством.
- 6.7. Быть членом саморегулируемой организации кредитных кооперативов в соответствии с требованиями Федерального закона, а также законодательства Российской Федерации о саморегулируемых организациях.
- 6.8. Предоставлять информацию пайщику о страховании риска ответственности Кооператива за нарушение договора, на основании которого привлекаются денежные средства пайщика.
- 6.9. Соблюдать финансовые нормативы, установленные действующим законодательством и подзаконными нормативно-правовыми актами.
- 6.10 Обеспечивать меры сохранности денежных средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, в том числе при их хранении, транспортировке и вручении получателю, включая страхование от рисков связанных с противоправными действиями третьих лиц (кражи, грабеж, разбой и т. д.), а также с явлениями стихийного характера.
- 6.11 Предоставлять хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, имеющуюся у них информацию, необходимую для формирования кредитных историй членов кредитного кооператива (пайщиков), которым предоставлены займы.
- 6.12. Обеспечить возможность предоставления в Банк России электронных документов, а также возможность получения от банка России электронных документов в порядке, установленном Банком России.
- 6.13 При осуществлении деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.14. В местах оказания финансовых услуг Кооператив обязан раскрывать следующую информацию:
- 1) о полном и (при наличии) сокращенном наименовании Кооператива, месте нахождения (адресе) и режиме работы Кооператива и его обособленных подразделений, контактном телефоне, по которому осуществляется связь с Кооперативом, официальном сайте Кооператива (при наличии), членстве в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации), об исключении из саморегулируемой организации), а также текст «Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц — получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих кредитные потребительские кооперативы»;
 - 2) об органах управления Кооператива и лицах, входящих в состав органов управления Кооператива;
 - 3) о финансовых и иных услугах Кооператива, оказываемых потребителями финансовых услуг, в том числе за дополнительную плату, с описанием услуги и указанием ее стоимости;
 - 4) об осуществлении деятельности третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет Кооператива, в том числе на основании гражданско — правого договора или доверенности. В составе информации о третьих лицах, действующих по поручению от имени и за счет Кооператива, в том числе на основании гражданско — правого договора или доверенности, должны быть указаны: полное наименование организации или Фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица, место нахождение организации, контактный телефон, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), содержание деятельности, осуществляющей третьим лицом, действующими по поручению, от имени и за счет Кооператива, в том числе на основании гражданско — правового договора или доверенности;
 - 5) о том, что Кооператив не является участником системы обязательного страхования вкладов физических лиц;
 - 6) о рисках неисполнения обязательств заемщиком по договору потребительского займа и применения к нему штрафных санкций, в случае если общий размер платежей заемщика по всем имеющимся у заемщика на дату обращения к кредитору о предоставлении потребительского займа обязательствам будет превышать 50 (пятьдесят) процентов годового дохода заемщика (при обращении члена кредитного кооператива (пайщика) о предоставлении потребительского займа в сумме, превышающей 100 000 тыс. рублей и более или в эквивалентной сумме в иностранной валюте);
 - 7) о способах и адресах для направления обращений получателями финансовой услуги, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию, а также в Банк России;
 - 8) о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора;
 - 9) об обязанности члена Кооператива (пайщика) солидарного несения субсидиарной ответственности по его обязательствам в пределах не внесенной части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива (пайщиков), если эта обязанность члена кредитного кооператива (пайщика) определена уставом Кооператива;
 - 10) о порядке, условиях и способах участия члена Кооператива (пайщика) в управлении Кооперативом, в том числе о принципе самоуправления кредитного кооператива и праве члена кредитного кооператива (пайщика) участвовать в работе общего собрания членов Кооператива (пайщиков);
 - 11) о порядке ознакомления получателя финансовых услуг с порядком и условиями привлечения денежных средств членов Кооператива (пайщиков) и порядком предоставления займов членам Кооператива (пайщикам);

12) о размере или порядке расчета, а также о порядке уплаты вступительного взноса и членских взносов.

6.15. Копии документов, содержащих информацию указанную в пункте 6.14 настоящего устава, представляются по запросу получателя финансовой услуги бесплатно или за плату, не превышающую затрат на их изготовление, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты такого запроса.

Статья 7. Кооператив не вправе:

7.1. Предоставлять займы лицам, не являющимся членами кооператива, за исключением предоставления займов кредитному кооперативу второго уровня, членом которого является Кооператив;

7.2. Выступать поручителем по обязательствам своих членов и третьих лиц, а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

7.3. Участвовать своим имуществом в формировании имущества иных юридических лиц, за исключением юридических лиц, возможность участия которых предусмотрена для Кооператива Федеральным законом;

7.4. Выпускать эмиссионные ценные бумаги;

7.5. Осуществлять операции с ценными бумагами (кроме государственных и муниципальных ценных бумаг), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом;

7.6. Привлекать денежные средства лиц, не являющихся пайщиками Кооператива, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом;

7.7. Осуществлять торговую и производственную деятельность;

7.8. Вступать в члены других КПК;

7.9. До вступления в саморегулируемую организацию Кооператив не имеет права привлекать денежные средства пайщиков и принимать в Кооператив новых пайщиков.

7.10. Ограничения, установленные п. 7.1. и п. 7.8. не распространяются соответственно на случаи предоставления Кооперативом займов КПК второго уровня, членом которого он является, и вступления Кооператива в КПК второго уровня.

ГЛАВА 3. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ

Статья 8. Порядок приема в пайщики Кооператива.

8.1. Кооператив создается на основе членства по территориальному принципу — принципу региональной территориальной общности. Членами Кооператива могут быть граждане, постоянно или временно зарегистрированные в установленном порядке на территории, не выходящей за пределы Пензенской области.

8.2. Кооператив проверяет соответствие лица, подавшего заявление на вступление в члены Кооператива (пайщики), принципу общности до принятия решения о его принятии в члены Кооператива (пайщики).

8.3. Принятие в Кооператив лиц, не соответствующих принципу общности, не допускается.

8.4. Кооператив обеспечивает хранение документов (копий документов), подтверждающих соответствие члена Кооператива (пайщика) критерию общности, в течении всего периода членства члена Кооператива (пайщика) в Кооперативе.

8.5. Пайщик Кооператива могут быть физические лица, достигшие возраста 16 лет, и юридические лица.

8.6. Заявление о приеме в пайщики Кооператива подается в письменной форме вправление кооператива. В указанном заявлении должно содержаться обязательство соблюдать настоящий Устав.

8.7. Членство в Кооперативе возникает на основании решения правления Кооператива со дня внесения соответствующей записи в реестре Кооператива (пайщиков). Такая запись в реестр членов Кооператива (пайщиков) вносится после уплаты обязательного паевого взноса, а также после уплаты вступительного взноса.

8.8. Пайщику Кооператива выдается документ, подтверждающий его членство в Кооперативе. Данный документ должен содержать следующие сведения:

а) наименование и место нахождения Кооператива, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива;

б) фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) пайщика Кооператива — для физического лица или наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о регистрации, идентификационный номер налога плательщика — пайщика Кооператива — для юридического лица;

в) почтовый адрес, номер телефона пайщика Кооператива, дату его вступления в Кооператив, сумму обязательного паевого взноса и дату его внесения, регистрационный номер записи в реестре пайщиков Кооператива, дату выдачи документа, подтверждающего членство в Кооперативе;

8.9. Лицу, подавшему заявление о приеме в Кооператив, может быть отказано в случаях:

- предоставления им не достоверной информации, прилагаемой к заявлению о приеме в Кооператив;

- ранее принятого Правлением решения об исключении гражданина из членов Кооператива в связи с допущенными им нарушениями дисциплины пользования и (или) иных регламентов Кооператива;

- Правление Кооператива вправе не указывать причину отказа в приеме гражданина в пайщики Кооператива.

Статья 9. Ведение реестра пайщиков Кооператива.

9.1. Кооператив обязан вести реестр своих пайщиков, содержащий следующие сведения:

- а) информацию о соответствии члена Кооператива (пайщика) принципу общности Кооператива;
 - б) регистрационный номер записи в реестре пайщиков Кооператива;
 - в) фамилию, имя отчество пайщика Кооператива — для физического лица (если иное не вытекает из закона или национального обычая), наименование, место нахождения пайщика Кооператива — для юридического лица;
 - г) паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность пайщика Кооператива документа — для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика — для физического лица — индивидуального предпринимателя; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица дату записи о создании в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика — для юридического лица;
 - д) почтовый адрес, номер телефона пайщика Кооператива;
 - е) дату вступления в Кооператив и дату прекращения членства в Кооперативе;
- 9.2. При прекращении членства в Кооперативе в реестр пайщиков Кооператива вносится соответствующая запись.
- 9.3. Реестр пайщиков ведется в электронном виде. Выписка из реестра пайщиков в бумажном варианте может быть по запросу органов государственной власти и (или) самого пайщика.

Статья 10. Пайщик Кооператива имеет право.

10.1. Получать займы на условиях, предусмотренных положением о порядке предоставления займов пайщикам Кооператива, утверждаем общим собранием членов Кооператива, пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом;

10.2 Вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы в порядке, определенным настоящим Уставом;

10.3. Участвовать в управлении Кооперативом, в том числе в работе общего собрания пайщиков:

- а) инициировать созыв общего собрания пайщиков Кооператива в порядке, определенном настоящим Уставом;
- б) участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня общего собрания пайщиков Кооператива;
- в) голосовать по всем вопросам, вынесенным на общее собрание пайщиков Кооператива, с правом одного голоса;
- г) избирать и быть избранным в органы Кооператива;

10.4. Получать информацию от органов Кооператива по вопросам его деятельности, в том числе знакомиться с протоколами собрания пайщиков Кооператива, годовой финансовый (бухгалтерской) отчетности Кооператива, со сметой доходов и расходов на содержание Кооператива и с отчетом о ее исполнении;

10.5. Получать сумму паенакопления (пая) в случае прекращения членства в Кооперативе в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

10.6 Осуществлять другие права пайщика Кооператива, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

10.7. Передавать денежные средства Кооперативу:

- а) юридическое лицо — на основании договоров займа;
- б) физическое лицо — на основании договора о разрешении личных сбережений;

Статья 11. Пайщик Кооператива обязан.

11.1. Соблюдать настоящий Устав и выполнять решения Кооператива.

11.2. Вносить дополнительные взносы в течении трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива в случае необходимости покрытия убытков Кооператива в соответствии со ст.123.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.3. Солидарно с другими пайщиками нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах не внесенной части дополнительного взноса;

11.4. Своевременно возвращать полученные от Кооператива займы, а при прекращении членства в Кооперативе досрочно возвратить полученные от Кооператива займы.

11.5. Вносить членские взносы в фонды Кооператива в соответствии с настоящим Уставом и положением «О порядке формирования и использования имущества Кооператива».

11.6. Исполнять другие обязанности пайщика Кооператива, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

Статья 12. Прекращение членства в Кооперативе.

12.1. Членство в Кооперативе прекращается в случае:

- а) Выхода из Кооператива;
- б) Исключение из членов Кооператива;
- в) Ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица — члена Кооператива;
- г) Прекращения юридического лица- пайщика Кооператива в связи с исключением его из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- д) Смерти пайщика Кооператива — физического лица или объявление его умершим в установленном федеральном законом порядке;
- е) Прекращение Кооператива в результате его реорганизации;
- ж) Ликвидации Кооператива;
- з) Прекращение Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

12.2. Заявление о выходе из Кооператива подается в письменной форме вправление Кооператива. Порядок выхода из Кооператива определяется настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива. Выход из Кооператива оформляется путем внесения соответствующей записи в реестр пайщиков. Заявление о выходе из Кооператива рассматривается правлением Кооператива в течение дней с момента подачи заявления.

12.3. В случае неисполнения пайщиком Кооператива обязанностей, предусмотренных статьей настоящего Устава, правление Кооператива вправе исключить его из пайщиков Кооператива. Решение об исключении из пайщиков Кооператива может быть оспорено в судебном порядке.

12.4. При прекращении членства в Кооперативе в случаях предусмотренных пунктами «а» - «в» части 1 настоящей статьи, пайщику Кооператива выплачивается сумма его паенакопления (пая), включающая сумму паевых взносов и присоединенных начислений на паевые взносы, возвращаются денежные средства, привлеченные от пайщика, и выполняются иные обязательства, предусмотренные договорами, на основании которых Кооператив осуществил привлечение денежных средств пайщика. Указанные суммы выплат со дня подачи заявления о выходе из Кооператива, либо со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение юридического лица — пайщика Кооператива, либо со дня принятия решения об исключении его из пайщиков. Начисления на паевые взносы за период, прошедший с даты последнего начисления на паевые взносы до даты прекращения членства в Кооперативе, выплачиваются пайщику после утверждения общим собранием пайщиков Кооператива финансовой (бухгалтерской) отчетности за финансовый год в порядке, предусмотренном уставом Кооператива и внутренними нормативными документами Кооператива. Указанные выплаты производятся при условии исполнения пайщиком Кооператива своих обязательств перед Кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа. В случае наличия не исполненных обязательств (задолженности) пайщика Кооператива перед Кооперативом обязательства Кооператива по выплате паенакопления (паевых взносов и начислений на паевые взносы) такому пайщику Кооператива и иные обязательства Кооператива перед ним прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования Кооператива к пайщику Кооператива.

12.5. В случае смерти пайщика Кооператива — физического лица или объявления его умершим в установленном федеральном законом порядке его наследнику, если он не является пайщиком данного Кооператива и не хочет или не может им стать, выплачивается сумма паенакопления (пая) умершего пайщика Кооператива. Размер такого паенакопления (пая определяется в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи. В случае, если паенакопление (пай) умершего пайщика Кооператива перешел к нескольким его наследникам, наследник, который имеет право быть принят в пайщики Кооператива, определяется соглашением между всеми наследниками или решением суда. В случае, если ни один из наследников не воспользовался правом быть пайщиком Кооператива, Кооператив выплачивает наследникам причитающиеся им в соответствии с наследственными долями паенакопления (пая) умершего пайщика Кооператива. В случае отсутствия наследников у умершего пайщика Кооператива порядок наследования его паенакопления (пая) определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае, если Кооператив имеет обязательства перед умершим пайщиком Кооператива по договорам займа или иным договорам, наследования и выплаты средств по этим обязательствам осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом для наследования и выплаты паенакопления (пая) умершего пайщика Кооператива.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ КООПЕРАТИВА

Статья 13. Структура органов управления, подготовка и проведение заседаний, порядок принятия решений органами управления Кооператива.

13.1. Органами Кооператива являются общее собрание членов Кооператива (пайщиков), правление Кооператива, единоличный исполнительный орган Кооператива, контрольно-ревизионный орган Кооператива (наблюдательный совет Кооператива, ревизионная комиссия или ревизор Кооператива) (далее также — контрольно-ревизионный орган), а также иные органы, предусмотренные настоящим Федеральным законом, уставом Кооператива и внутренними Нормативными документами Кооператива.

13.2. Органами Кооператива признаются общее собрание членов Кооператива (пайщиков) и правление Кооператива.

13.3. Структура, порядок создания и деятельности органов управления Кооператива, их полномочия устанавливаются Федеральным законом, настоящим Уставом и Положением об органах Кооператива, принятыми общим собранием членов Кооператива.

13.4. Решение Органов управления Кооператива принимается на собраниях (или) заседаниях органов управления Кооперативом.

13.5. При подготовке и проведении заседаний определяются следующие процедуры, которые обязательны для исполнения Кооперативом:

1) Подготовка к заседанию включает в себя принятие решения о проведении заседания, уведомление лиц, имеющих право присутствовать на заседании и подготовку материалов, необходимых для проведения заседания;

2) На каждое заседание назначается (утверждается) председатель и секретарь заседания;

3) В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере кредитной кооперации на заседание назначается (утверждается) счетная комиссия;

4) Перед началом заседания председатель заседания определяет (фиксирует) кворум заседания и открывает заседание. В случае отсутствия кворума заседание не проводится. Повторное заседание с той же повесткой дня должно быть проведено не позднее чем через 60 дней;

5) Председатель заседания предлагает его участникам регламент проведения заседания, который утверждается лицами, имеющими право голоса на заседании;

6) Председатель заседания ведет заседание с последовательным рассмотрением вопросов повестки дня, которая заранее утверждена либо согласована присутствующими на заседании лицами, имеющими право голосовать на заседании;

7) Председатель заседания предоставляет слово для выступления лицам, присутствующим на заседании, в соответствии с утвержденным регламентом;

8) Председатель заседания выносит вопросы на голосование, фиксирует результаты голосования и оглашает результаты голосования участникам заседания.

13.6. Требования к оформлению протоколов заседания (далее — протокол):

1) В случае наличия в протоколе более одной страницы протокол подписывается председателем и секретарем заседания, сшивается и скрепляется печатью Кооператива;

2) В случае наличия приложений к протоколу они указываются в протоколе, нумеруются, заверяются председателем и секретарем заседания и подлежат хранению вместе с протоколом заседания;

13.7. Протокол должен содержать следующую информацию:

1) порядковый номер;

2) Дату, место и форму проведения заседания (дата начала и окончания приема бюллетеней для голосования при проведении заседания в форме заочного голосования);

3) Повестку дня;

4) Список лиц принимающих участие в заседании;

5) Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

6) Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения заседания;

7) Сведения о наличии кворума для принятия решения по вопросам повестки дня;

8) Формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и варианты решения по вопросу;

9) Число голосов, поданных по каждому варианту решения вопросов, поставленного на голосование, с указанием результатов голосования «за», «против», «воздержался»;

10) формулировку принятого решения по вопросу, поставленному на голосование;

11) Ссылки на приложения к протоколу с указанием наименования прилагаемых документов;

12) Другие положения, определенные уставом кредитного кооператива.

13.8. Вместе с протоколом должны храниться документы, утвержденные в ходе заседания, и протоколы счетной комиссии (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере кредитной кооперации и уставом кооператива).

13.9. В случае проведения заседания в заочной форме вместе с протоколом должны храниться бюллетени для голосования, полученные в ходе заседания.

13.10. Протоколы заседания хранятся по месту нахождения Кооператива в течение всего срока осуществления деятельности Кооператива. Ответственность за хранение документов несет единоличный исполнительный орган Кооператива.

13.11. Прядок ознакомления с протоколами общего собрания членов кредитного кооператива (пайщиков) определяется внутренними нормативными документами кредитного кооператива.

13.12. Решение органами управления Кооператива принимается по каждому вопросу, поставленному на голосование, большинством голосов лиц, участвующих в заседании и имеющих право голоса. Решение по вопросам утверждения Устава Кооператива; внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава Кооператива в новой редакции; утверждения Положения «О членстве в Кооперативе», Положения «О порядке формирования и использования имущества Кооператива», Положения «О порядке об условиях привлечения денежных средств членов Кооператива (пайщиков)», Положения «О порядке предоставления займов членами Кооператива (пайщиками)», Положения «Об органах Кооператива», Положения «О порядке распределения доходов Кооператива», а также иных внутренних нормативных документов Кооператива, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания; утверждения Сметы доходов и расходов на содержание Кооператива и отчета о ее исполнении; принятия решения о вступлении: в ассоциации (союзы) кредитных кооперативов, само регулируемую организацию кредитных кооперативов, кредитные кооперативы второго уровня и иные объединения кредитных кооперативов, участие в которых предусмотрено законодательством, а также принятие решения о выходе из таких объединений; принятия решения о реорганизации или ликвидации Кооператива; избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий Правления Кооператива, Председателя правления Кооператива, Ревизионной комиссии Кооператива, Комитета по займам Кооператива, а также рассмотрение отчетов об их деятельности принимаются двумя тремя голосами членов Кооператива (уполномоченных), присутствующих на общем собрании членов Кооператива.

13.14. В случае равенства голосов, данных по вопросу, поставленному на голосование, решающим является голос председателя заседания.

13.15. В случае, если лицо, участвующее в заседании и имеющее право голоса, требует включить в протокол особое мнение по вопросу, секретарь заседания обязан включить данное мнение в протокол заседания или приобщить данное мнение к протоколу заседания.

13.16. В случае, если лицо, участвующее в заседании и имеющее право голоса, при рассмотрении вопроса на заседании признается заинтересованным лицом, данное лицо обязано уведомить об этом других лиц, присутствующих на заседании и воздержаться от голосования по данному вопросу.

13.17. Принятие решений органами управления Кооперативом производится в следующем порядке:

1) перед началом рассмотрения повестки дня председатель заседания объявляет участникам заседания о наличии (отсутствии) кворума;

2) при рассмотрении повестки дня заседания органа управления Кооперативом, председатель выносит на голосование вопросы, по которым должно быть принято решение;

3) Формой принятия решений, по вопросам повестки дня является голосование членов органа управления Кооперативом, которое выражается отношением к вопросу, поставленному на голосование председателем заседания («за», «против» или «воздержался»);

4) Итоги голосования и решения, принятые органом управления Кооператива, оглашаются участникам в ходе заседания;

5) Решения органов управления Кооператива, принятые на заседании, в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания и скрепляется печатью Кооператива (при наличии), после чего протокол регистрируется в соответствии с правилами документооборота Кооператива.

13.18. Кооператив в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов при принятии решения органами управления Кооператива:

1) Фиксирует решение правления Кооператива об одобрении (или не одобрении) сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в том числе совершение заинтересованным лицом гражданско — правовых сделок, одной стороной которых является Кооператив, а другой стороной является само заинтересованное лицо, либо его близкие родственники, либо организация, в которой это заинтересованное лицо или его близкие родственники являются руководителем, сотрудником, акционером, участником, членом органа управления, кредитором этой организации;

2) Фиксирует факты отказа от участия в голосовании на заседании заинтересованных лиц в целях урегулирования конфликта интересов.

13.19. В случае возникновения обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 13.9 настоящего Устава заинтересованное лицо обязано уведомить Председателя правления Кооператива о своей заинтересованности в сделке, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Сообщение о личной заинтересованности должно быть сделано заинтересованным лицом до того, как его действия привели к возникновению конфликта интересов. Председатель правления Кооператива обязан включить вопрос об одобрении сделки с заинтересованностью на текущем или ближайшем заседании правления Кооператива.

13.20. Решение органов управления Кооператива в отношении члена Кооператива могут быть обжалованы на общем собрании членов Кооператива в порядке, предусмотренном положением об органах Кооператива, либо оспорены в судебном порядке.

13.21. В состав правления Кооператива не может избираться или назначаться лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики.

13.22. Лица, избранные или назначенные в состав органов управления Кооператива, обязаны соблюдать требования Федерального закона в отношении совершения Кооперативом сделок, в отношении которых они являются заинтересованными лицами.

Статья 14. Заинтересованные лица. Конфликт интересов.

14.1. Лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, признаются лицами, заинтересованными в совершении Кооперативом сделок с другими организациями или гражданами (далее — заинтересованные лица), если указанные лица с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются учредителями, участниками, членами, кредиторами этих организаций, либо состоят с гражданами в близких родственных отношениях, являясь их супругами, родителями, детьми, полнородными и не полнородными братьями или сестрами, усыновителями или усыновленными, либо являются кредиторами этих граждан.

14.2. Заинтересованность в совершении Кооперативом сделок влечет конфликт интересов заинтересованных лиц и Кооператива.

14.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Кооператива и не должны использовать возможность Кооператива или допускать их использование в целях не предусмотренных настоящим Уставом. В целях настоящей статьи под термином «возможности Кооператива» понимаются принадлежащие Кооперативу имущество, имущественные и не имущественные права, информация о деятельности и планах Кооператива, имеющая для него ценность.

14.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой намеревается быть Кооператив:

- а) оно обязано сообщить о своей заинтересованности правлению Кооператива;
- б) сделка должна быть одобрена правлением Кооператива до ее совершения.

14.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной по иску Кооператива и (или) по иску не менее одной трети членов общего количества пайщиков Кооператива.

14.6. Заинтересованное лицо несет перед Кооперативом ответственность в размере убытков, причиненных им Кооперативу в связи в нарушением требований, установленных настоящей статьей. Если убытки причинены Кооперативу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Кооперативом является солидарной.

Статья 15. Общее собрание пайщиков.

15.1. Высшим органом управления Кооператива является общее собрание пайщиков.

15.2. Общее собрание пайщиков Кооператива правомочно рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Кооператива, и принять решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе правления Кооператива, председателя правления, ревизионной комиссии (ревизора), комитета по займам либо по требованию не менее одной трети общего количества пайщиков Кооператива.

15.3. К исключительной компетенции общего собрания пайщиков Кооператива относятся:

15.3.1. утверждение Устава Кооператива, внесение изменений и дополнений в Устав Кооператива или утверждение Устава Кооператива в новой редакции;

15.3.2. утверждение Положений о членстве в Кооперативе, Положения о порядке формирования и использования имущества Кооператива, включающем порядок формирования и использования фондов Кооператива, Положения о порядке и об условиях привлечения денежных средств пайщиков Кооператива, Положение о порядке предоставления займов пайщикам Кооператива, Положения об органах Кооператива, Положения о порядке распределения доходов Кооператива, а также иных внутренних нормативных документов Кооператива, утвержденные которых отнесено настоящим Уставом к компетенции общего собрания пайщиков Кооператива;

15.3.3. утверждение сметы доходов и расходов на содержание Кооператива и отчета о ее исполнении;

- 15.3.4.принятие решения о вступлении в ассоциации (союзы) кредитных кооперативов, кредитные кооперативы второго уровня и иные объединения кредитных кооперативов, участие в которых предусмотрено Федеральным законом, а также принятие решения о выходе из таких объединений;
- 15.3.5. принятие решения о реорганизации или ликвидации Кооператива;
- 15.3.6. избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий правления Кооператива, ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, комитета по займам Кооператива, а также рассмотрение отчетов об их деятельности;
- 15.3.7. утверждение решений правления Кооператива и ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива в случаях, предусмотренных Федеральным законом, а также в случаях предусмотренных настоящим Уставом;
- 15.3.8. отмена решений органов Кооператива в отношении пайщика Кооператива в случае обжалования таких решений общему собранию пайщиков Кооператива в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 15.3.9. утверждение годовой финансовой (бухгалтерской)отчетности Кооператива;
- 15.3.10. принятие решения о распределении дохода Кооператива, выплате начислений на паевые взносы или о присоединении на паевые взносы к паенакоплениям (паям) пайщиков Кооператива;
- 15.3.11. принятие в случае необходимости решения о проведении внеочередной аудиторской проверки и выбор аудиторской организации (аудитора);
- 15.3.12. принятия решения о формировании Неделимого фонда из части имущества Кооператива, за исключением паенакоплений и привлеченных средств, определение его размера и направлениях его использования;
- 15.3.13 иные вопросы, отнесенные Федеральным законом, иными федеральными законами и настоящим Уставом к исключительной компетенции общего собрания пайщиков Кооператива.

Статья 16. Порядок проведения общего собрания пайщиков Кооператива.

- 16.1. Общее собрание пайщиков Кооператива может быть очередным или внеочередным.
- 16.2. Очередное общее собрание пайщиков Кооператива проводится не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.
- 16.3. Внеочередное общее собрание пайщиков Кооператива может быть созвано по инициативе:
 - правления Кооператива;
 - председателя правления Кооператива;
 - контрольно — ревизионного органа Кооператива;
 - по требованию не менее одной трети общего количества пайщиков Кооператива.
- 16.4. Правление Кооператива в течении пяти дней со дня предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания пайщиков Кооператива должно принять решение о созыве внеочередного общего собрания пайщиков Кооператива или об отказе в его созыве. Решение правления Кооператива об отказе в созыве внеочередного общего собрания пайщиков Кооператива, а также непринятие решений о созыве указанного внеочередного общего собрания в установленный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва такого собрания, в судебном порядке в течении трех месяцев со дня принятия указанного решения или истечения срока, предусмотренного для его принятия.
- 16.5. Не позднее чем за 30 дней до дня проведения общего собрания пайщиков Кооператива, уведомление о созыве общего собрания пайщиков Кооператива с указанием повестки дня направляется:
- 16.5.1. Пайщикам Кооператива одним из указанных способов:
 - заказным письмом по указанному пайщиком Кооператива почтовому адресу;
 - письмом по указанному пайщиком Кооператива электронному адресу;
 - вручено под расписку;
 - опубликовано в средствах массовой информации — газета «Наш Город», созданная и зарегистрированная в г. Пенза, Пензенской области.
 - направлением СМС — сообщения по указанному пайщиком Кооператива номеру мобильного телефона.
- 16.5.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении в Банк России, в случае если, количество пайщиков Кооператива, превышает 3000 (три тысячи).
- 16.6. В уведомлении о созыве общего собрания пайщиков Кооператива должны быть указаны:
 - полное наименование Кооператива и место его нахождения;
 - форма проведения общего собрания пайщиков Кооператива (собрание, заочное голосование или собрание уполномоченных);
 - дата, место и время проведения общего собрания пайщиков Кооператива. В случае проведения общего собрания пайщиков Кооператива в форме заочного голосования должны быть указаны также дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования;
 - повестка дня общего собрания пайщиков Кооператива;

- порядок ознакомления с информацией, подлежащей предоставлению пайщикам Кооператива при подготовке общего собрания пайщиков Кооператива и адрес, по которому можно ознакомиться с указанной информацией. К информации, подлежащей предоставлению пайщикам Кооператива при подготовке соответствующего общего собрания пайщиков Кооператива относятся годовой отчет Кооператива, заключение контрольно-ревизионного органа Кооператива по результатам проверки годового отчета и годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности, аудиторское заключение, сведения о кандидатах в правление Кооператива и контрольно-ревизионный орган, проект вносимых в устав Кооператива изменений и дополнений или проект устава Кооператива в новой редакции, проекты положений и иных внутренних нормативных документов Кооператива, проекты решений общего собрания пайщиков Кооператива.

16.7. Пайщик Кооператива вправе участвовать в общем собрании членов пайщиков Кооператива лично или через своего представителя. На общем собрании пайщик Кооператива вправе представлять по доверенности не более пяти других пайщиков Кооператива.

16.8. Общее собрание пайщиков Кооператива считается правомочным, если в нем принимает участие более половины общего количества пайщиков Кооператива. При отсутствии кворума очередного общего собрания пайщиков Кооператива не позднее чем через 60 дней должно быть проведено повторное общее собрание пайщиков Кооператива с той же повесткой дня. Повторное общее собрание пайщиков Кооператива является правомочным, если в нем приняли участие не менее одной трети общего количества пайщиков Кооператива.

16.9. После достижения Кооперативом количества членов более 200, для определения кворума общего собрания членов Кооператива (пайщиков) и подсчета голосов при голосовании из числа членов Кооператива (пайщиков) создается счетная комиссия, количественные и персональные составы которой утверждаются общим собранием членов Кооператива (пайщиков), а в случае проведения общего собрания членов Кооператива (пайщиков) в форме заочного голосования количественные и персональные составы счетной комиссии утверждаются правлением Кооператива. В случае, если счетная комиссия не создана или члены счетной комиссии не приняли участие в работе общего собрания членов Кооператива (пайщиков), обязанности счетной комиссии исполняют члены правления Кооператива, участвующие в работе общего собрания членов Кооператива (пайщиков).

16.10. Решения принятые собранием пайщиков Кооператива, и итоги голосования оглашаются на общем собрании пайщиков Кооператива, в ходе которого производится голосование.

16.11. Решение по вопросам, указанным в пунктах 1 — 6 части статьи 15 настоящего Устава, принимаются двумя третьими голосов пайщиков Кооператива, присутствующих на общем собрании пайщиков Кооператива. Решения по другим вопросам принимаются большинством голосов пайщиков Кооператива, присутствующих на общем собрании пайщиков Кооператива.

16.12. Решение общего собрания пайщиков Кооператива, исполнение которого может повлечь ответственность членов иных органов Кооператива, может быть оспорено ими в судебном порядке.

Статья 17. Общее собрание пайщиков Кооператива в форме собрания уполномоченных.

17.1. Общее собрание членов Кооператива (пайщиков) может проводиться в форме собрания уполномоченных. В голосовании на собрании уполномоченных принимают участие исключительно уполномоченные. Каждый уполномоченный имеет один голос. Уполномоченные избираются из числа членов Кооператива (пайщиков), не входящих в состав правления Кооператива и контрольно — ревизионного органа Кооператива. Единоличный исполнительный орган Кооператива не может осуществлять функции уполномоченного. Уполномоченные не могут передавать осуществление своих функций, прав и исполнение своих обязанностей другим лицам, в том числе лицам, являющимся членами Кооператива (пайщиками). Срок, на который избирается уполномоченный, не может превышать пять лет. Лицо, избранное уполномоченным, может переизбираться неограниченное количество раз.

17.2. При проведении общего собрания членов Кооператива (пайщиков) в форме собрания уполномоченных, обязательно исполнение следующих процедур:

1) Решение о проведении общего собрания членов Кооператива (пайщиков) в форме собрания уполномоченных принимается правлением Кооператива в случае, если избранные уполномоченные смогут представлять на общем собрании членов Кооператива (пайщиков) не менее пятидесяти процентов от числа лиц, являющихся членами Кооператива (пайщиками);

2) Уведомление о проведении общего собрания членов Кооператива (пайщиков) в форме собрания уполномоченных доводится до всех членов Кооператива (пайщиков) в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в сфере кредитной кооперации и уставом Кооператива;

3) Кооператив обеспечивает возможность присутствия на общем собрании членов Кооператива (пайщиков) в форме собрания уполномоченных членов Кооператива (пайщиков), изъявивших желание принять участие на данном собрании;

4) Общее количество избранных уполномоченных в Кооперативе, число членов Кооператива (пайщиков) которого не превышает три тысячи физических и (или) юридических лиц, не может быть менее семи. При этом

количество членов Кооператива (пайщиков), от которых избирается один уполномоченный, определяется уставом Кооператива и не может быть менее десять и более ста пятидесяти физических и (или) юридических лиц;

5) В состав избранных уполномоченных не может входить более пятидесяти лиц, работающих в кредитном кооперативе по трудовому договору.

6) Общее количество уполномоченных, принимающих участие в общем собрании членов кредитного кооператива (пайщиков), не может быть менее пяти;

7) Кворум на общем собрании членов Кооператива (пайщиков), проводимом в форме собрания уполномоченных, определяется исходя из числа уполномоченных, присутствующих на общем собрании, и не может составлять менее пятидесяти процентов от общего количества избранных уполномоченных в Кооперативе;

8) Один уполномоченный при голосовании на общем собрании членов кооператива (пайщиков) в форме собрания уполномоченных имеет один голос, вне зависимости от того, какое количество членов Кооператива (пайщиков) он представляет;

9) Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство уполномоченных, присутствующих на собрании.

17.3. Избрание уполномоченных в Кооперативе проводится на собраниях части членов Кооператива (пайщиков) в местах расположения Кооператива, его филиалов, представительств или иных обособленных подразделений (далее — кооперативные участники).

17.4. Кооператив самостоятельно определяет кооперативные участки, на которых будут избираться уполномоченные Кооператива, исходя из обеспечения возможности участия Кооператива (пайщиков) в собрании части членов Кооператива (пайщиков).

17.5. Избрание уполномоченного (уполномоченных) в Кооперативе производится:

1) В случае отсутствия уполномоченных в Кооперативе и принятия решения Кооперативом о проведении очередного (внеочередного) собрания членов Кооператива (пайщиков) в форме собрания уполномоченных.

2) При окончании срока полномочий уполномоченного (уполномоченных);

3) При прекращении членства уполномоченного (уполномоченных) в Кооперативе;

4) При добровольном отказе от выполнения членом Кооператива (пайщиком) функции уполномоченного, заявление о котором направляется на имя Председателя правления Кооператива;

5) В других случаях, определенных уставом Кооператива.

17.6. При подготовке к проведению и проведению собрания части членов Кооператива (пайщиков) по избранию уполномоченных, Кооператив решением правления определяет:

1) Общее количество кооперативных участников Кооператива для проведения собрания части членов кооператива (пайщиков), на которых необходимо избрать уполномоченных;

2) Кандидатуры лиц, предлагаемых для избрания в состав уполномоченных на кооперативных участках в ходе проведения собрания части членов Кооператива (пайщиков), и состав членов Кооператива (пайщиков), которых должны представлять уполномоченные;

3) Дату, место, форму (очная, заочная или смешанная) и время проведения собрания части членов Кооператива (пайщиков) на кооперативных участках;

4) Кандидатуру председателя собрания части членов Кооператива (пайщиков) и кандидатуры лиц, предлагаемых для избрания уполномоченными Кооператива;

5) Порядок уведомления членов Кооператива (пайщиков) о проведении собрания части членов Кооператива (пайщиков), включая информацию о кандидатурах уполномоченных, выдвинутых правлением Кооператива;

17.7. При наличии у Кооператива филиалов, представительств или иных обособленных подразделений, за пределами муниципального образования, где зарегистрирован Кооператив, Кооператив обязан на данных кооперативных участках обеспечить возможность ознакомления членов кооператива (пайщиков) с решением правления Кооператива о проведении собрания части членов Кооператива (пайщиков) и обеспечить возможность участия членов Кооператива (пайщиков) в собрании части членов Кооператива (пайщиков).

17.8. При проведении собрания части членов Кооператива (пайщиков):

1) Председатель собрания части членов Кооператива (пайщиков) на кооперативных участках организует регистрацию лиц, принимающих участие в собрании части членов Кооператива (пайщиков), определяет кворум (при этом кворум собрания части членов Кооператива (пайщиков) не может быть меньше пятидесяти процентов от количества членов Кооператива (пайщиков), имеющих право голосовать на данном собрании части членов Кооператива (пайщиков), организует проведение собрания части членов Кооператива (пайщиков);

2) Решение об избрании уполномоченных принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании или по результатам подсчета голосов в поданных бюллетенях для голосования (в случае проведения собрания части членов Кооператива (пайщиков) в заочной форме);

3) На кооперативных участках при проведении собрания части членов Кооператива (пайщиков) его участники вправе принять решение об изменении в состав уполномоченных лиц, предложенных правлением Кооператива,

или иных кандидатур, выдвинутых в ходе проведения собрания части членов Кооператива (пайщиков) из состава присутствующих на данном собрании членов Кооператива (пайщиков).

17.9. Протокол об избрании уполномоченных с приложением списка членов кооператива (пайщиков), которых представляет избранный уполномоченный, хранится в Кооперативе.

17.10. Избрание уполномоченных может быть произведено:

1) открытым голосованием на отдельных собраниях части пайщиков Кооператива, объединенных по территориальному, профессиональному или иному признаку;

2) общим собранием пайщиков Кооператива, в том числе проводимого в форме заочного голосования по правилам, установленные ст.18 настоящего Устава.

17.11. Отдельное собрание части пайщиков по выбору уполномоченного созывается в следующем порядке: не позднее за 30 дней до дня проведения собрания части пайщиков Кооператива уведомление о созыве собрания части пайщиков Кооператива с указанием повестки дня направляется пайщикам Кооператива одним из указанных способов:

- заказным письмом по указанному пайщиком Кооператива почтовому адресу;
- письмо по указанному пайщиком Кооператива электронному адресу;
- вручено под расписку;
- опубликовано в средствах массовой информации — газета «Наш Город», созданная и зарегистрированная в г. Пенза, Пензенской области.

В уведомлении о созыве собрания части пайщиков Кооператива должны быть указаны:

- полное наименование Кооператива и место его нахождения;
- дата, место и время проведения собрания части пайщиков Кооператива. В случае проведения собрания части пайщиков Кооператива в форме заочного голосования должны быть указаны дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования;
- повестка дня для собрания части пайщиков Кооператива;
- порядок ознакомления с информацией, подлежащей предоставлению пайщикам Кооператива при подготовке собрания части пайщиков Кооператива и адрес, по которому можно ознакомиться с указанной информацией. К информации, подлежащей предоставлению пайщика Кооператива при подготовке соответствующего собрания части пайщиков Кооператива, относятся ФИО кандидатур уполномоченных и информация о них касающаяся их обязанностей.

17.12. Права и обязанности уполномоченного подтверждаются:

- 1) решением собрания части пайщиков Кооператива об избрании уполномоченных, зафиксированным в протоколе указанного собрания (при избрании уполномоченного открытым голосованием);
- 2) решением общего собрания пайщиков Кооператива об избрании уполномоченных, зафиксированным в протоколе об итогах голосования;

17.13. Решение таких собраний об избрании уполномоченных должно содержать следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество уполномоченного (если иное не вытекает из закона или национального обычая);
- количество пайщиков Кооператива, которых представляет уполномоченный;
- фамилии, имена и отчества физических лиц (если иное не вытекает из закона или национального обычая) — пайщиков Кооператива или наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации. Идентификационный номер налогоплательщика для юридических лиц — пайщиков Кооператива, которых предоставляет уполномоченный;
- срок полномочий.

17.14. Досрочное переизбрание уполномоченных (уполномоченного) Кооператива возможно:

- 1) по инициативе Правления Кооператива;
- 2) по решению Общего собрания пайщиков Кооператива или собрания части пайщиков Кооператива.

17.15. Переизбрание уполномоченных (уполномоченного) происходит:

- 1) по инициативе Правления Кооператива — на ближайшем Общем собрании пайщиков Кооператива или собрании части пайщиков Кооператива.
- 2) при решении Общего собрания пайщиков Кооператива или собрания части пайщиков Кооператива — на том же собрании, на котором было принято решение о переизбрании.

17.16. Созыв собрания уполномоченных осуществляется в соответствии с Федеральным законом в порядке и сроки которые предусмотрены для проведения общего собрания пайщиков Кооператива. Собрание уполномоченных принимает решение в порядке, предусмотренном для принятия решений общим собранием пайщиков Кооператива с учетом положений настоящей статьи.

17.17. Кандидатуры уполномоченных предлагаются Правлением Кооператива и (или) участниками собрания части пайщиков.

17.18. Уполномоченный обязан:

- 1) Представлять интересы пайщиков на собрании пайщиков в форме собрания уполномоченных, путем голосования по вопросам повестки общего собрания;
- 2) Присутствовать на общем собрании пайщиков в форме собрания уполномоченных.

17.19. Уполномоченный имеет право отказаться от выполнения функций уполномоченного до истечения срока, на который он избран.

17.20. Уполномоченный не может передавать осуществление своих функций, прав и исполнение своих обязанностей другим лицам, в том числе лицам, являющимся пайщиками Кооператива.

17.21. Собрание уполномоченных может проходить посредством сети интернет через групповую видеосвязь.

Статья 18. Общее собрание пайщиков Кооператива в форме заочного голосования.

18.1. Общее собрание пайщиков Кооператива может быть проведено в форме заочного голосования.

18.2. При проведении общего собрания пайщиков Кооператива в форме заочного голосования в бюллетенях для голосования должен быть указан срок окончания приема заполненных пайщиками Кооператива бюллетеней. Бюллетень для голосования должна быть направлена каждому пайщику Кооператива заказным письмом или вручена под расписку не позднее чем за 20 дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней. Решения, принятые общим собранием пайщиков Кооператива в форме заочного голосования, доводятся до сведения пайщиков Кооператива в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном для уведомления о проведении собрания пайщиков Кооператива.

18.3. Общее собрание пайщиков Кооператива, повестка дня которого включает вопросы о реорганизации или ликвидации Кооператива, об избрании органов Кооператива, о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав или о принятии устава Кооператива в новой редакции, не может производится в форме заочного голосования.

Статья 19. Правление Кооператива.

19.1. В период между общими собраниями пайщиков Кооператива руководство его деятельностью осуществляет правление Кооператива. Члены правления избираются на срок пять лет общим собранием пайщиков Кооператива из числа пайщиков Кооператива в количестве трех человек. В случае если количество членов Кооператива составляет менее 1000 (одной тысячи) и правление кооператива не избрано, то полномочия правления осуществляют председатель правления Кооператива.

19.2. Правление возглавляет Председатель правления Кооператива, избираемый общим собранием пайщиков Кооператива сроком на пять лет. Лица, избранные в состав правления и председатель правления, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению общего собрания пайщиков Кооператива полномочия члена правления и председателя правления могут быть прекращены досрочно.

19.3. Председатель правления и члены правления не могут быть членами иных избираемых общим собранием пайщиков Кооператива коллегиальных органов Кооператива.

19.4. Проведение заседания правления правомочно, если на нем присутствует более половины количества членов правления. Решения правления считаются принятыми, если за них проголосовало более двух третей количества присутствующих на заседании членов правления.

19.5. Правление Кооператива:

- осуществляет прием в пайщики Кооператива и исключение из пайщиков Кооператива;
- ведет реестр пайщиков Кооператива;
- осуществляет подготовку общего собрания Кооператива, формирует повестку общего собрания пайщиков Кооператива, направляет уведомления о его созыве;
- принимает решения об одобрении сделок Кооператива в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона;
- определяет процентные ставки по договорам привлечения денежных средств от пайщиков Кооператива;
- определяет существенные условия предоставляемых услуг пайщиками кооператива по привлечению и выдаче денежных средств.

- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции правления Федеральным законом. Настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

19.6. Члены правления, по вине которых Кооператив понес убытки, обязан возместить Кооперативу эти убытки.

19.7. Члены правления солидарно несут ответственность за убытки, причиненные Кооперативу их виновными действиями (бездействием). В случае, если решение правления повлекло возникновение убытков Кооператива, от ответственности за причинение Кооперативу таких убытков освобождаются члены правления, голосовавшие против принятого решения или отсутствующие при принятии такого решения, что должно подтверждаться соответствующей записью в протоколе заседания правления.

Статья 20. Единоличный исполнительный орган Кооператива.

- 20.1. Единым исполнительным органам Кооператива является Председатель правления Кооператива.
- 20.2. Председатель правления без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе:
- 20.2.1. осуществляет общее руководство и планирование деятельности Кооператива;
 - 20.2.2. обеспечивает выполнение решений общего собрания пайщиков Кооператива;
 - 20.2.3. организует и руководит работой правления;
 - 20.2.4. предоставляет интересы Кооператива во взаимоотношениях с разными органами власти и управления;
 - 20.2.5. имеет право подписи финансовых документов;
 - 20.2.6. издает приказы и распоряжения в пределах своих полномочий;
 - 20.2.7. представляет его интересы и совершает сделки;
 - 20.2.8. выдает доверенности на право представительства от имени Кооператива;
- 20.3. Порядок избрания на должность, освобождения от должности и полномочия Председателя правления определяются настоящим Уставом, Положением об органах Кооператива, а также трудовым договором, заключенным между Кооперативом и Председателем правления. Договор между Кооперативом и Председателем правления подписывается от имени Кооператива одним из членов правления, уполномоченным решением правления.
- 20.4. По решению правления часть полномочий единоличного исполнительного органа Кооператива может быть представлена директору Кооператива. Директор без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе:
- 20.4.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Кооператива;
 - 20.4.2. представляет его интересы и совершает сделки;
 - 20.4.3. имеет право подписи финансовых документов;
 - 20.4.4. издает приказы в пределах своих полномочий.
- 20.5. Директор назначается на должность и освобождается от должности решением правления по представлению Председателя правления. Трудовой договор между Кооперативом и директором подписывается от имени Кооператива Председателем правления. Директор может не являться членом Кооператива.
- 20.6. Разделение полномочий между Председателем правления и директором и порядок осуществления ими своих функций регламентируется Положением об органах Кооператива, а также заключением с ними трудовыми договорами.
- 20.7. Председатель правления и директор, по вине которых Кооператив понес убытки, обязаны возместить Кооперативу эти убытки в порядке, установленном Федеральным законом и настоящим Уставом.
- 20.8. В случае добровольного сложения своих полномочий Председатель правления не позднее, чем за 1 месяц до даты сложения полномочий направляет заявление о сложении полномочий в Правление кооператива в письменной форме. Правление кооператива обязано рассмотреть данное заявление и назначить лицо, на которое возлагается временное исполнение обязанностей единоличного исполнительного органа кооператива на срок до избрания (назначения) нового Председателя правления, создать комиссию по передаче дел и должности и не позднее трех дней после прекращения полномочий Председателя правления инициировать созыв внеочередного общего собрания для принятия решения об избрании Председателя правления кооператива.

Статья 21. Контрольно-ревизионный орган Кооператива.

- 21.1 Контрольно-ревизионный орган Кооператива — ревизионная комиссия (ревизор) кооператива осуществляет контроль за деятельностью Кооператива и его органов, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом.
- В случае если количество членов Кооператива составляет менее 200 (двухсот) полномочия Контрольно-ревизионного органа Кооператива осуществляют Ревизор.
- 21.2. Ревизионная комиссия (ревизор) Кооператива избирается Общим собранием членов Кооператива из числа членов Кооператива.
- 21.3. Ревизионная комиссия (ревизор) Кооператива избирается на срок 5 (пять) лет с правом продления по решению Общего собрания Членов Кооператива.
- 21.5. Переизбрание и досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии (ревизора) относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива. Решение по указанным вопросам принимается двумя третьими голосов членов Кооператива.
- 21.4. Ревизионная комиссия Кооператива состоит из 1 (одного) человека.
- 21.5. Голосование проводится отдельно по кандидатуре в члены Контрольно-ревизионного органа Кооператива. Решение о включении конкретного лица в состав Контрольно-ревизионного органа Кооператива принимается, если за него проголосовало более чем две трети голосов от числа присутствующих членов Кооператива, принимающих участие в собрании.

- 21.6. Член Контрольно-ревизионного органа Кооператива не вправе передавать свои полномочия другим лицам и не может быть членом правления и комитета по займам Кооператива.
- 21.7. Контрольно-ревизионный орган Кооператива в любое время вправе проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Кооператива и иметь доступ к документации, касающейся деятельности Кооператива. Контрольно-ревизионный орган обязан проводить проверку годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива до ее утверждения общим собранием пайщиков Кооператива.
- 21.8. Контрольно-ревизионный орган в связи с осуществлением своих полномочий имеет право на получение от органов Кооператива любой информации о деятельности Кооператива.
- 21.9. Контрольно-ревизионный орган Кооператива вправе созывать общее собрание пайщиков Кооператива в случае, если правление Кооператива не исполняет свои обязанности, а также в иных предусмотренных Федеральным законом, настоящим Уставом, внутренними нормативными документами.
- 21.10. Член Контрольно-ревизионного органа Кооператива вправе присутствовать на заседаниях правления Кооператива без права голоса.
- 21.11. Согласие Контрольно-ревизионного органа Кооператива в обязательном порядке дается в случае предоставления займа лицам, избранным или назначенным в органы Кооператива.
- 21.12. Заседание Контрольно-ревизионного органа Кооператива созываются генеральным директором Контрольно-ревизионного органа или, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим, не реже чем один раз в год.
- 21.13. Проведение заседания Контрольно-ревизионного органа Кооператива правомочно, если на нем присутствует более половины количества его членов. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более двух третей количества членов ревизионной комиссии, присутствующих на его заседании.
- 21.14. Член Контрольно-ревизионного органа Кооператива не может совмещать исполнение своих обязанностей с работой в Кооперативе по трудовому договору.

Статья 22. Комитет по займам.

- 22.1. Комитет по займам Кооператива принимает решения о предоставлении займов пайщикам Кооператива и об их возврате в порядке, определенном Положением о порядке предоставления займов пайщикам Кооператива, утвержденным общим собранием пайщиков Кооператива.
- 22.2. Комитет по займам избирается общим собранием пайщиков Кооператива из числа пайщиков Кооператива и (или) работников Кооператива. Голосование проводится отдельно по каждой кандидатуре в члены Комитета по займам Кооператива принимается, если за него проголосовало более чем две трети голосов от числа присутствующих членов Кооператива, принимающих участие в собрании.
- 22.3. Комитет по займам состоит из 3 (трех) человек. В случае если количество членов Кооператива составляет менее 1000 (одной тысячи) полномочия Комитета по займам Кооператива осуществляют генеральный директор Кооператива.
- 22.4. Комитет по займам Кооператива избирается на срок 5 (пять) лет с правом его продления по решению Общего собрания членов Кооператива. Лица, избранные в состав Комитета по займам, могут переизбираться неограниченное количество раз.
- 22.5. Переизбрание и досрочное прекращение полномочий члена Комитета по займам относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива. Решение по указанным вопросам принимается двумя третьими голосов членов Кооператива.
- 22.6. Члены комитета по займам не могут быть избраны или назначены в иные органы Кооператива.

ГЛАВА 5. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА.

Статья 23. Источники формирования имущества Кооператива.

- 23.1. Имущество Кооператива формируется за счет:
- паевых и иных взносов пайщиков Кооператива, предусмотренных Федеральным законом и настоящим Уставом Кооператива;
 - доходов от деятельности Кооператива;
 - привлеченных средств;
 - иных не запрещенных законом источников.
- 23.2. Имущество Кооператива не может быть отчуждено иначе как в порядке, предусмотренном Федеральным законом, иными федеральными законами и настоящим Уставом.
- 23.3. Кооператив может формировать неделимый фонд из части имущества Кооператива, за исключением паенакоплений (паев) и привлеченных средств. Решение об образовании неделимого фонда, размере неделимого

фонда и направлениях его использования принимается общим собранием пайщиков Кооператива только в случае ликвидации Кооператива.

23.4. Фонды Кооператива (паевой фонд, резервный фонд, фонд финансовой взаимопомощи и иные фонды), порядок их формирования и использования определяются внутренними нормативными документами Кооператива.

23.5. Члены кооператива оплачивают следующие взносы:

- вступительный взнос;
- обязательные и добровольные паевые взносы;
- дополнительный взнос;
- взнос в резервный фонд;
- членские взносы.

23.6. Вступительный взнос — разовый платеж, вносимый в твердой денежной сумме лицом, в отношении которого принято положительное решение о приеме в Кооператив и вступающим в члены Кооператива. Вступительный взнос вносится единовременным платежом. Отплата вступительного взноса является обязательным и необходимым условием вступления в Кооператив. Вступительный взнос установлен в размере: 300(триста) рублей 00 копеек для физического лица; 500(пятьсот) рублей 00 копеек для юридического лица.

Сумма внесенных пайщиками вступительных взносов направляется на покрытие расходов, связанных со вступлением в Кооператив. Правление может принять решение об увеличении суммы вступительного взноса до уровня, обеспечивающего покрытие расходов, связанных с оформлением членства пайщика в Кооперативе. В этом случае, на очередное Общее собрание выносится вопрос о внесении изменений в данный пункт Устава, устанавливающий размер вступительного взноса. При выходе из Кооператива и соответственно прекращении членства в Кооперативе вступительный взнос не возвращается.

Не оплата либо неполная оплата вступительного взноса является основанием для не включения лица, подавшего заявление о вступлении в Кооператив и по которому Правлением было принято решение о принятии его в члены, в реестр членов (пайщиков) Кооператива.

23.7. обязательный паевой взнос — паевой взнос, предусмотренный уставом и вносимый пайщиком в кредитный кооператив в обязательном порядке.

Обязательный паевой взнос установлен в размере :

200(двести) рублей 00 копеек для физического лица;

1000(тысячу) рублей 00 копеек для юридического лица.

Не оплата либо неполная оплата обязательного паевого взноса является основанием для не включения лица, подавшего заявление о вступлении в Кооператив и по которому Правлением было принято решение о принятии его в члены, в реестр членов (пайщиков) Кооператива.

Лицо, внесшее обязательный паевой взнос, приобретает право участия в деятельности Кооператива в соответствии с Уставом и другими документами Кооператива. Размер учитываемого за пайщиком пая должен поддерживаться им на уровне обязательного паевого взноса. В случае если в результате осуществленных изъятий, дебетования по обязательствам пайщика перед Кооперативом, либо по иным обстоятельствам, а также вследствие вносимых в Устав изменений, стоимость учитываемого за пайщиком пая станет меньше суммы обязательного паевого взноса, установленного данным пунктом, пайщик должен пополнять размер пая до установленной суммы путем дополнительного внесения обязательного паевого взноса. В случае, если учитываемая за пайщиком стоимость пая станет ниже установленной Уставом суммы обязательного паевого взноса и пайщик откажется от пополнения пая до установленного уровня, Правление может принять решение об исключении данного пайщика из Кооператива.

23.8. Добровольные паевые взносы — это паевые взносы, добровольно вносимые пайщиком помимо обязательного паевого взноса в период его членства в Кооперативе по своему усмотрению, в целях повышения доли своего имущественного участия в паевом фонде Кооператива.

Возврат добровольного паевого взноса пайщику производится по заявлению в любое время.

23.9. Членский взнос в резервный фонд — взнос, предусмотренный уставом и вносимый пайщиком в кредитный кооператив в добровольном порядке.

23.10. Членские взносы — взносы, вносимые пайщиком во время пользования средствами Фонда финансовой взаимопомощи в целях обеспечения уставной деятельности Кооператива, и направляемые на формирование имущества Кооператива.

В случае не однократного нарушения порядка внесения членских взносов Правление имеет право принять решение об исключении пайщика из членов Кооператива.

Условия о размерах членских взносов установлены Положением о порядке формирования и использования имущества Кооператива.

23.11. Дополнительный взнос — членский взнос (денежные средства), вносимые в случае необходимости покрытия убытков Кооператива. Дополнительный взнос вносится в Кооператив в течении трех месяцев после утверждения ежегодного баланса.

Дополнительный взнос направляется на покрытие образовавшихся убытков. Размер дополнительного взноса определяется как отношение суммы убытков к количеству членов кооператива на конец отчетного периода. В случае невыполнения обязанности членов Кооператива по внесению дополнительного взноса, Кооператив вправе в судебном порядке потребовать исполнение указанных обязательств.

Паевые и иные взносы, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Уставом, вносятся членами кооператива только в виде денежных средств.

Статья 24. Имущественная ответственность Кооператива и пайщиков Кооператива.

- 24.1. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, предусмотренного статьей 32 Федерального закона. Кредитный кооператив не отвечает по обязательствам своих членов.
- 24.2. Обращение взыскания по долгам пайщика Кооператива на Паенакопление (пай) этого пайщика допускается только при недостатке иного его имущества для таких долгов в порядке и сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации. Взыскание по долгам пайщика Кооператива не может быть обращено на неделимый фонд Кооператива.
- 24.3. Убытки Кооператива, понесенные им в течение финансового года, могут покрываться за счет средств резервного фонда. Убытки Кооператива, образовавшиеся по итогам финансового года, покрываются за счет средств резервного фонда и (или) дополнительных взносов пайщиков Кооператива.
- 24.4. Лицо, вступающее в ранее созданный Кооператив, несет солидарно с пайщиками Кооператива субсидиарную ответственность в пределах не внесенной части дополнительного взноса по обязательствам Кооператива, которые возникли до вступления указанного лица в Кооператив, при условии подтверждения в письменной форме данным лицом, что оно ознакомлено со сметой доходов и расходов Кооператива, с финансовой (бухгалтерской) отчетностью Кооператива и согласно нести такую ответственность.

Статья 25. Распределение доходов Кооператива.

- 25.1. Доходы Кооператива, полученные по итогам финансового года, могут распределяться между пайщиками Кооператива путем начисления на паевые взносы. Прибыль Кооператива, полученная по итогам финансового года, не распределяется в соответствии с требованиями действующего законодательства (ст. 123.1 ГК РФ в ред. От 31.12.2014 года).
- 25.2. Сумма, подлежащая распределению, определяется по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности за финансовый год и утверждается общим собранием пайщиков Кооператива в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.
- 25.3. Начисления на паевые взносы производятся пропорционально сумме паевых взносов каждого пайщика Кооператива. По решению общего собрания пайщиков Кооператива начисления на паевые взносы могут быть выплачены пайщиками Кооператива или присоединены к паенакоплениям (паям) пайщиков Кооператива.

Статья 26. Бухгалтерский учет, отчетность Кооператива.

- 26.1. Кооператив ведет бухгалтерский учет и предоставляет финансовую (бухгалтерскую) и статическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 26.2. Бухгалтерский учет и финансовая (бухгалтерская) отчетность Кооператива подлежат обязательной аудиторской проверке в случае и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) правилами и стандартами СРО, членом которой является Кооператив.
- 26.3. Финансовый год кооператива устанавливается с 1 января по 31 декабря.
- 26.4. Доходы Кооператива подлежат налогообложению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 27. Хранение документов Кооператива

27.1. Кооператив обязан хранить следующие документы:

- устав Кооператива, а также изменения и дополнения, внесенные в него, зарегистрированные в установленном порядке;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Кооператива;
- реестр пайщиков Кооператива;
- финансовую (бухгалтерскую) отчетность Кооператива, сметы доходов и расходов и отчеты об их исполнении, документы, подтверждающие права Кооператива на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние нормативные документы Кооператива;

- положения о своих филиалах и представительствах;
- протоколы общих собраний пайщиков Кооператива, заседаний правления Кооператива и контрольно-ревизионного органа Кооператива, протоколы пайщиков Кооператива об избрании своих уполномоченных, бюллетени для голосования, а также доверенности (копии доверенностей) на участие в общем собрании пайщиков Кооператива;
- другие документы, предусмотренные Федеральным законом, иными федеральными законами, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

27.2. Кооператив хранит документы, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, по месту нахождения его исполнительного органа в порядке и в течение сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Статья 28. Управление рисками Кооператива.

28.1. Достижение Кооперативом целей своей деятельности должно осуществляться с учетом начисления фактора неопределенности во внешней или внутренней среде, при котором есть вероятность наступления событий, которые могут привести к нарушениям процессов Кооператива, ущербу деловой репутации Кооператива, а также к финансовым потерям и другим негативным последствиям.

28.2. Управление рисками Кооператива осуществляется посредством организации системы управления рисками Кооператива.

28.3. Системы управления рисками Кооператива это совокупность требований к организации процессов, оформлению документации и определению полномочий работников и лиц, избранных в органы Кооператива, направленных на обеспечение оптимизации рисков.

28.4. Цель системы управления рисками Кооператива заключается в разработке и реализации комплекса мер, способствующих достижению целей деятельности Кооператива в условиях неопределенности.

28.5. Цель системы управления рисками Кооператива достигается посредством реализации следующих основных задач:

1) Разработка Положения об управлении рисками и иных документов Кооператива, регламентирующих вопросы управления рисками Кооператива;

2) Организация процесса своевременной идентификации, анализа, оценки рисков и реагирования на них с целью уменьшения вероятности их возникновения и (или) уменьшения последствий риска;

3) Интеграция системы управления рисками Кооператива в систему управления деятельностью Кооператива;

4) Вовлечение работников и лиц, избранных в органах Кооператива, в процесс управления рисками и определение ответственности данных лиц за нарушение требований, связанных с управлением рисками;

5) Обеспечение соответствия системы управления рисками Кооператива состоянию внутренней и внешней среде и ее адекватности по отношению к организационной структуре Кооператива и масштабам деятельности Кооператива;

28.6. Кооператив включает в систему управления рисками Кооператива мероприятия по управлению следующими видами рисков, присущих деятельности кредитного кооператива:

1) Стратегический риск — риск не достижения Кооперативом целей деятельности вследствие ошибок (недостатков) при принятии решений, определяющих стратегию развития Кооператива, или несвоевременного принятия таких решений;

2) Репутационный риск - риск ущерба деловой репутации Кооператива вследствие негативного восприятия его деятельности обществом;

3) Операционный риск — риск негативных последствий для Кооператива вследствие нарушений процессов в его деятельности, недостаточной эффективности процессов и организационной структуры Кооператива, действий (бездействия) работников Кооператива, сбоев в работе или недостаточной функциональности ИТ — систем, оборудования ,а также вследствие влияния внешних факторов, препятствующих достижению целей деятельности и выполнению функций Кооператива;

4) Кредитный риск — риск неисполнения финансовых обязательств или неблагоприятного изменения их стоимости вследствие ухудшения способности исполнять такие обязательства;

5) Рыночный риск — риск изменения рыночной стоимости финансовых активов и инструментов, связанный с изменением конъюнктуры финансового рынка;

6) Риск ликвидности — риск неспособности Кооператива своевременно исполнять финансовые обязательства или своевременно реализовать свои финансовые активы.

28.7. Кооператив может выделять иные риски и управлять ими.

28.8. Система управления рисками Кооператива должна соответствовать требованиям федеральных законов, нормативных актов Банка России, Базовому стандарту и внутренним нормативным документам Кооператива.

28.9. Кооператив обязан разработать и утвердить Положение об управлении рисками, регламентирующее вопросы управления рисками в Кооперативе, которое должно содержать:

1) цели и задачи управления рисками Кооператива;

- 2) организационную структуру системы управления Кооператива, полномочия органов управления и должностных лиц Кооператива в сфере управления рисками и порядок их взаимодействия;
- 3) основные подходы к организации системы управления рисками Кооператива;
- 4) правила и методы оценки рисков;
- 5) правила формирования отчетов об управлении рисками;
- 6) порядок определения приемлемых уровней рисков и допустимых вероятных последствий риска по отдельным видам риска и по организации в целом;
- 7) порядок действий в нестандартных и чрезвычайных ситуациях, под которыми понимаются не регламентированные Положением об управлении рисками ситуации, в результате совершения которых уровень риска превысит приемлемый уровень;
- 8) порядок фиксации решений должностных лиц, ответственных за операции, связанные с принятием рисков, решений органов управления кредитного кооператива по вопросам управления рисками;
- 9) порядок и сроки предоставления должностными лицами и (или) структурными подразделениями, ответственными за обеспечение управления рисками, отчетов об управлении рисками, порядок обмена информацией по вопросам управления рисками и доведения до работников Кооператива Положения об управлении рисками и иных документов;
- 10) принципы и порядок раскрытия информации об управлении рисками Кооператива;
- 11) Порядок ведения реестра рисков, возникающих в процессе осуществления деятельности Кооператива.

ГЛАВА 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

Статья 29. Реорганизация Кооператива.

29.1. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании решения общего собрания пайщиков Кооператива.

Кооператив может быть преобразован в общественную организацию, ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

29.2. В случаях установленных федеральными законами, реорганизация Кооператива в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких кооперативов осуществляется по решению уполномоченных государственных органов. Банка России или по решению суда в порядке, установленном федеральными законами.

29.3. При реорганизации Кооператива его права и обязанности переходят к правопреемникам реорганизуемого Кооператива в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом Кооператива.

29.4. Порядок принятия решения о реорганизации Кооператива, уведомления кредиторов Кооператива и иные вопросы проведения процедуры реорганизации устанавливаются в соответствии с Федеральным законом, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

Статья 30. Ликвидация Кооператива

30.1. Кооператив может быть ликвидирован:

- по решению общего собрания пайщиков Кооператива;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и иными федеральными законами.

30.2. Ликвидация Кооператива и удовлетворение требований его кредиторов осуществляется в порядке, определенном федеральными законами.

30.3. Отношения связанные с несостоятельностью (банкротством) Кооператива, регулируются законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Статья 31. Заключительное положение.

По всем вопросам. Не нашедшим отражение в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающих из характера деятельности Кооператива, его отношений с членами — участниками Кооператива и третьими лицами и могущим иметь принципиальное значение для Кооператива и его членов с точки зрения необходимости защиты их имущественных и моральных охраняемых законом прав и интересов, Кооператив и члены его будут руководствоваться положениями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О кредитной кооперации» и нормативными актами применяемыми к деятельности Кооператива, как некоммерческой организации.

и предложений, которые направлены на улучшение функционирования и повышение эффективности работы налоговых органов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Важно отметить, что эти предложения должны быть направлены в соответствующие подразделения налоговых органов для дальнейшего рассмотрения и принятия соответствующих решений. Важно также отметить, что эти предложения должны быть направлены в соответствующие подразделения налоговых органов для дальнейшего рассмотрения и принятия соответствующих решений.

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРИЧИНЫ И РЕАКЦИИ НА НЕИСПОЛНИМОСТЬ ДОКУМЕНТОВ

Важно отметить, что неисполнимость документов может возникнуть из-за различных причин, включая технические проблемы, ошибки в формулировке или содержании документов, недостаток полномочий или компетенции должностных лиц, а также неправильное применение норм законодательства. Важно помнить, что любое действие должностного лица должно соответствовать установленным правилам и нормам, а также не нарушать права и интересы граждан. Важно также отметить, что неисполнимость документов может быть связана с недостатком времени или ресурсов для их исполнения. Важно помнить, что любое действие должностного лица должно соответствовать установленным правилам и нормам, а также не нарушать права и интересы граждан. Важно также отметить, что неисполнимость документов может быть связана с недостатком времени или ресурсов для их исполнения.

Прощу и скреплено печатью на
Зам. начальника
инспекции
Т.В. Селиванова
листах

